

# 令和4年度事業報告

自 令和 4年4月 1日

至 令和 5年3月31日

## 概況

新型コロナウイルス感染が長期化している中、国からウイズコロナに向けた政策の考え方が示されたことで感染拡大防止と社会活動の両立への動きが期待されました。

しかしながら、依然として高齢者の感染リスクが高いことや感染経路が飲食の場から施設や家庭内感染へ変わってきたことで、心理的負担や行動範囲に影響を受けた高齢者も多かったと思います。

このような中、さいたま市シルバー人材センターでは、感染対策を継続しつつ会員が安心・安全に就業やセンター事業に参加できるよう努めました。さらに3年ぶりに開催された区民まつりでは、理事、地域長、地域班長をはじめ多くの会員の協力のもと一丸となってセンターのPR活動を実施しました。

また、令和4年度は「さいたま市シルバー人材センター第2次中期計画」の最終年度であり、次の中期計画を策定する必要があったことから、中期計画策定委員会を設置し、会員の意見を盛り込みながら、コロナの影響で減少した契約金額や会員数をコロナ前に戻すことなどを目標値とした「さいたま市シルバー人材センター第3次中期計画」を策定しました。

本計画の策定にあたり、さいたま市をはじめ関係機関から多大なるご協力を賜りましたことに深く感謝申し上げます。

令和4年度の事業実績については、会員数4,738人（中期計画目標値に対する達成率96.9%）、受注件数16,008件（同89.9%）、契約金額16億5,079万円（同96.3%）、就業率76.7%（同94.7%）と、すべての項目が目標値に届かない結果となりました。

しかしながら、多様な働き方が可能な派遣事業は順調な伸びを示し、前年比105.2%という実績が残せたことは、会員の皆様のご協力によるものと重ねて感謝いたします。

次に、事故発生状況につきましては、傷害事故、賠償事故、車両事故が合わせて53件発生し、対前年比4件減となりました。

また、「除草安全マニュアル」の導入により、例年事故が多かった刈払機使用による賠償事故を減少させることができたのは大きな成果となりました。引き続き、「安全のしおり（第3版）」や「除草安全マニュアル」などの活用を推進するとともに、各種研修を通し安全に対する意識を高め「事故ゼロ」を目指してまいります。

今後も会員の皆様をはじめ、関係機関のご協力及びご支援のもとシルバー事業のさらなる推進を図ってまいります。

令和4年度の具体的な事業の実施状況については、以下のとおりご報告いたします。

## 事業実績状況（請負・派遣）

受注件数 16,008件

契約金額 1,650,797,146円

### 発注先別契約実績

発注先		受注件数		就業延人員 (人日)	契 約 金 額 (円)				
		(件)	構成比 (%)		配分金等	材料費	事務費等	合 計	構成比 (%)
公 共	請負	567	3.5	30,835	166,488,801	3,917,147	20,905,287	191,311,235	11.6
	派遣	1	0.0	46	450,800	0	144,256	595,056	0.0
民 間	請負	2,763	17.3	246,863	884,835,954	11,852,520	62,980,498	959,668,972	58.1
	派遣	195	1.2	23,961	93,961,110	0	25,235,989	119,197,099	7.2
個 人		12,450	77.8	65,395	320,742,472	30,082,228	22,402,534	373,227,234	22.7
独 自		32	0.2	3,472	5,959,404	396,819	441,327	6,797,550	0.4
合 計		16,008	100.0	370,572	1,472,438,541	46,248,714	132,109,891	1,650,797,146	100.0
対前年比 (%)		99.4	—	97.1	99.7	99.2	96.7	99.4	—

### 職群別契約実績

職 群		受注件数		就業延人員 (人日)	契 約 金 額 (円)				
		(件)	構成比 (%)		配分金等	材料費	事務費等	合 計	構成比 (%)
技術群		183	1.1	4,236	8,620,504	393,315	623,751	9,637,570	0.6
技能群		8,182	51.1	37,874	243,517,111	29,999,441	17,041,554	290,558,106	17.6
事務群	請負	633	4.0	4,554	17,733,804	26,313	1,464,949	19,225,066	1.1
	派遣	8	0.0	262	1,282,468	0	315,487	1,597,955	0.1
管理群		214	1.3	67,370	287,045,315	1,398,617	24,515,413	312,959,345	19.0
折衝外交群	請負	63	0.4	2,227	4,741,211	191,256	332,359	5,264,826	0.3
	派遣	5	0.0	191	1,502,263	0	456,339	1,958,602	0.1
一般作業群	請負	5,419	33.9	215,028	778,536,315	14,070,291	59,634,011	852,240,617	51.6
	派遣	140	0.9	19,680	77,904,613	0	20,763,245	98,667,858	6.0
サービス群	請負	1,118	7.0	15,276	37,832,371	169,481	3,117,609	41,119,461	2.5
	派遣	43	0.3	3,874	13,722,566	0	3,845,174	17,567,740	1.1
その他		0	0.0	0	0	0	0	0	0.0
合 計		16,008	100.0	370,572	1,472,438,541	46,248,714	132,109,891	1,650,797,146	100.0

(注) 請負の契約実績には、委任の契約実績を含みます。

派遣は、公益財団法人いきいき埼玉シルバー人材センター連合が派遣元事業主となり、当センターが実施している一般労働者派遣事業です。

### 年間就業率

区 分	男 性	女 性	全 体
3 月 末 会 員 数 ( 人 )	3,178	1,560	4,738
年 間 就 業 実 人 員 ( 人 )	2,473	1,159	3,632
年 間 就 業 率 ( % ) ①	77.8	74.3	76.7
前 年 度 年 間 就 業 率 ( % ) ②	78.2	76.0	77.5
増 減 ( ポ イ ン ト ) ① - ②	-0.4	-1.7	-0.8

### 第2次中期計画の目標値に対する達成率

指 標	目 標 値	実 績	差 異	達 成 率
契約件数	17,800件	16,008件	-1,792件	89.9%
契約金額	1,715,000千円	1,650,797千円	-64,203千円	96.3%
就業率	81.0%	76.7%	-4.3ポイント	94.7%

## 会員状況（令和5年3月31日現在）

会員数 男性 3,178人 女性 1,560人 合計 4,738人

### 区別登録会員数

（単位：人）

区分	令和2年度			令和3年度			令和4年度		
	男性	女性	合計	男性	女性	合計	男性	女性	合計
西区	226	76	302	223	70	293	229	70	299
北区	384	167	551	387	189	576	367	176	543
大宮区	288	125	413	292	143	435	277	142	419
見沼区	512	177	689	506	192	698	467	191	658
中央区	300	153	453	297	150	447	276	152	428
桜区	232	147	379	241	134	375	228	134	362
浦和区	298	159	457	293	171	464	297	169	466
南区	373	205	578	384	211	595	379	195	574
緑区	269	116	385	254	123	377	248	112	360
岩槻区	417	217	634	437	217	654	410	219	629
合計	3,299	1,542	4,841	3,314	1,600	4,914	3,178	1,560	4,738
対前年比（%）	95.0	94.7	94.9	100.5	103.8	101.5	95.9	97.5	96.4

### 会員の年齢別構成

（単位：人）

区分	64歳以下	65～69歳	70～74歳	75歳以上	合計
男性	66	422	939	1,751	3,178
女性	88	299	508	665	1,560
合計	154	721	1,447	2,416	4,738
構成比（%）	3.3	15.2	30.5	51.0	100.0

※70歳以上の構成比が前年と比べ0.2ポイント下がり、全体の81.5%となっています。

### 会員の平均年齢

（単位：歳）

男性	女性	全体
75.7	73.9	75.1

※全体の平均年齢が前年と比べ0.3歳上がっています。

### 第2次中期計画の目標値に対する達成率

指標	目標値	実績	差異	達成率
会員数	4,890	4,738人	-152人	96.9%

## 1 会員の増強

- (1) 会員拡大キャンペーン「会員1人が1人を誘う運動」を実施しました。(新規入会者数28人)
- (2) 新規会員を獲得するため、担当者会議においてホームページを活用した啓発方法や簡易な入会手続きが可能なシステムづくり等を検討しました。
- (3) ハローワークや関係機関にセンターリーフレットを配架し、求人に関わる情報収集に努めました。
- (4) 女性会員同士の有意義な情報交換の場である女子会を開催し、退会抑制とモチベーション維持につなげました。(参加延べ204人)
- (5) 市自治会連合会と連携を図り、7月に自治会の回覧板を活用しセンター入会説明会の案内チラシを回覧しました。また、2月には現会員がいきいきと活動している写真を載せたポスターを掲示し、入会を促進しました。
- (6) 就業率のみにとらわれず、地域活動やボランティア、研修などにも参加した会員を定量的に算出し、アクティブなセンターを内外に示すため、活動率を算出しました。(活動率84.1%)
- (7) 参加人数の制限、体調確認、消毒、換気など新型コロナウイルス感染防止対策を講じながら、各種入会説明会を実施し、会員の増強を図りました。

休日等入会説明会の開催状況(各事務所での入会説明会を除く)

回	開催日	区分	開催場所及び当日入会者数
第1回	令和4年6月4日	休日	市民会館おおみや 入会者 22人
第2回	令和4年7月2日	休日	にぎわい交流館いわつき 入会者 7人
第3回	令和4年8月10日	夕方	浦和コミュニティセンター 入会者 9人
第4回	令和4年9月2日	女性	与野本町コミュニティセンター 入会者 14人
第5回	令和4年10月15日	休日	浦和コミュニティセンター 入会者 13人
第6回	令和4年12月3日	休日	与野本町コミュニティセンター 入会者 16人
第7回	令和4年12月7日	女性	浦和ふれあい館 入会者 7人
第8回	令和5年3月9日	女性	市民会館おおみや 入会者 14人
第9回	令和5年3月11日	休日	浦和コミュニティセンター 入会者 25人

## 2 就業の場の確保

- (1) 発注者へのサービス向上を図るため、除草・草刈り作業を依頼した発注者を対象に「お客様満足度調査」を実施しました。(回収率59.4%)
- (2) 新たに作成した資格一覧を活用し、就業開拓と情報収集に努めました。
- (3) 会員の資質向上とスキルアップを目指すため、アンガーマネジメント研修(参加者数41人)や植木(松)剪定講習(参加者数22人)など、各種研修会を実施しました。

### 3 安全・適正就業対策の推進

- (1) 「安全のしおり（第3版）」を全会員に配布し、事故の未然防止及び再発防止に努めました。
- (2) 「安全のしおり」の改版に伴い、就業場所で見やすいように加工した「作業別安全就業基準」を再配布しました。
- (3) 就業途上及び就業中の事故を未然に防止するため各種講習会を実施しました。また、増加する転倒事故を防止するための講習会等を検討しました。
- (4) 安全意識の向上を図るため、安全スローガンを募集し、52作品の応募がありました。安全委員会で検討し、2作品を令和5年度・令和6年度の当センター安全スローガンに決定しました。

「慣れ仕事 緩む気持ちが 事故のもと」

「再確認 だろう・つもりが 事故を呼ぶ」

- (5) 令和4年度の事故発生件数は下表のとおりです。 (単位：件)

区分	令和3年度	令和4年度	増減
傷害事故	36	37	+1
賠償事故	15	7	-8
車両事故	6	9	+3
合計	57	53	-4

- (6) 安全委員会の開催状況

回	開催日	議 題
第1回	令和4年4月26日	<ul style="list-style-type: none"><li>・令和3年度事故状況の総括について</li><li>・表彰者の選考について</li><li>・事故検証及び再発防止策の検討について</li></ul>
第2回	令和4年6月16日	<ul style="list-style-type: none"><li>・令和4年度シルバー人材センター事業安全・適正就業強化月間について</li><li>・事務所安全対策員会議の日程及び内容について</li><li>・事故検証及び再発防止策の検討について</li></ul>
第3回	令和4年7月7日	<ul style="list-style-type: none"><li>・委員長・副委員長の互選について</li><li>・事務所安全対策員会議の担当について</li><li>・事故検証及び再発防止策の検討について</li></ul>
第4回	令和4年11月17日	<ul style="list-style-type: none"><li>・安全スローガンの募集に向けたスケジュール等について</li><li>・令和4年度年末の安全・適正就業強化月間について</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故検証及び再発防止策の検討について</li> <li>・事故検証管理簿（注意書発行簿）の作成担当について</li> </ul>
第5回	令和5年2月22日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・安全スローガンの選考及び活用方法について</li> <li>・令和4年度安全委員会年間計画の取り組み結果及び令和5年度安全委員会年間計画について</li> <li>・事故検証及び再発防止策の検討について</li> </ul>

(7) 事務所安全対策員会議等の開催状況

会議等	開催回数
事務所安全対策員会議	8回
安全パトロール	20回

(8) 請負・委任・派遣の働き方の理解を深めるため、適切な就業形態の説明動画「シルバー人材センターで働く就業形態について」を作成し、各種会議において視聴する機会を設けました。

(9) 適切な就業形態の理解を深めるため「適正就業ガイドライン」を新規発注者に配布し、周知しました。(14部)

(10) 適正就業検討委員による契約書類等の整備点検を4事務所で行いました。

(11) 就業形態別の働き方について、新入会員研修会で説明を行いました。(参加者数687人)

(12) 適正就業検討委員会の開催状況

回	開催日	議 題
第1回	令和4年6月16日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・対象業務及び就業場所の変更について</li> <li>・第33回就業交代について</li> <li>・令和4年度シルバー人材センター事業安全・適正就業強化月間 年間の取組みについて</li> </ul>
第2回	令和4年7月22日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・委員長・副委員長の互選について</li> <li>・第33回就業交代説明会の立ち会いについて</li> <li>・対象業務及び就業場所の変更について</li> </ul>
第3回	令和4年10月13日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受注リストによる契約書類等の点検について</li> <li>・就業形態についてのチラシの配付について</li> </ul>
第4回	令和4年12月19日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・第34回就業交代について</li> <li>・適切な就業形態の説明動画の作成等について</li> </ul>

#### 4 運営体制の強化・充実

- (1) 会員の意見を反映した令和5年度を始期とする「さいたま市シルバー人材センター第3次中期計画」を策定しました。
- (2) 電子決裁や自動文字起こしシステムの導入に向けた調査・研究を行いました。
- (3) 地域班の班員数やエリア等の特性を考慮し、地域班は31地域246班となりました。
- (4) 各地域では、新型コロナウイルス感染防止対策を講じて地域会議や奉仕活動を実施し、情報の共有や会員同士のコミュニケーションを深めました。
- (5) 地域長連絡会議及び職群班長会議を開催し、情報交換と現状の課題について検討しました。

##### 地域長連絡会議の開催状況

回	開催日	議 題
第1回	令和4年9月12日	・令和3年度地域班活動状況報告について
第2回	令和5年3月2日	・令和5年度事業計画書及び令和4年度事業報告書の提出について ・地域活動費について

##### 職群班長会議の開催状況

回	開催日	議 題
第1回	令和4年9月15日	・グループ長に交代があった班等について ・各職群班の事業実績および現状について ・各職群班の事故発生状況について
第2回	令和5年3月22日	・グループ長に交代があった班等について ・各職群班の事業実績および現状について ・各職群班の事故発生状況について ・役員候補者選考について

- (6) 職群班正副班長・グループ長会議を開催し、情報交換を図りました。
- (7) 傾聴ボランティア「あゆみ」は、感染対策を強化し、個人宅訪問297件と施設訪問8件の活動を行いました。また、シルバーライフサポート事業においては、コロナ禍において買物と通院に限り移動支援を実施し45件の利用がありました。
- (8) 年少者と高齢者との世代間交流を目的としたふれあい教室事業として、1月に「書き初め大会」を実施しました。(参加者数10人、ボランティア会員数11人)また、例年8月に実施する「猿花デイキャンプ」は、新型コロナウイルス感染症予防のため中止しました。
- (9) 知識習得と技術向上のための各種研修・講習を開催しました。

## 会員向け講習会等の開催状況

研修・講習名	開催日	日数	延べ 参加人数	場 所
パソコン「エクセル入門」	R4. 6. 8～10	3	30	与野事務所
パソコン「初めてのパソコン」	R4. 7. 4～6	3	27	大宮事務所
安全刈払機取扱い研修	R4. 7. 21	1	19	七里総合公園
パソコン「ワード入門」	R4. 8. 24～26	3	12	与野事務所
接遇研修	R4. 9. 12・R5. 3. 16	2	61	大宮ふれあい福祉センター
アンガーマネジメント研修	R4. 10. 20	1	41	市民会館おおみや
パソコン「ワード入門」	R4. 11. 7～9	3	11	大宮事務所
パソコン「初めてのパソコン」	R4. 11. 9～11	3	27	与野事務所
高齢者自転車交通安全講習	R4. 11. 18	1	19	大宮事務所
高齢者自動車交通安全講習	R5. 1. 24	1	35	大宮事務所
コンプライアンス研修	R5. 1. 27	1	22	浦和ふれあい館
パソコン「エクセル入門」	R5. 2. 6～8	3	27	大宮事務所
除草安全講習会	R5. 3. 6・13	2	27	大宮・浦和事務所
植木（松）剪定講習	R5. 3. 7	1	22	さいたま市立与野南小学校
植木安全就業研修	R5. 3. 28	1	14	大宮ふれあい福祉センター

※新型コロナウイルス感染防止のため、救命講習は中止になりました。

## 一般市民及び会員向け研修会の開催状況

研修・講習名	開催日	日数	延べ 参加人数	場 所
植木職人養成研修	R4. 6. 17・20・21	3	113	埼玉県障害者交流センター

## 高齢者生きがい活動センター就労支援事業の一般市民向け講習会等の開催状況

研修・講習名	開催日	日数	延べ 参加人数	場 所
パソコン「初めてのパソコン」	R4. 6. 20～22	3	24	高齢者生きがい活動センター
傾聴ボランティアスキルアップ講座	R4. 7. 12～26	3	81	
パソコン「エクセル入門」	R4. 7. 27～29	3	23	
傾聴ボランティア養成講座	R4. 9. 26～10. 26	8	236	
パソコン「ワード入門」	R4. 9. 5～7	3	24	

パソコン「エクセル入門」	R4. 11. 28～30	3	29	高齢者生きがい活動センター
パソコン「ワード入門」	R4. 12. 12～14	3	28	
パソコン「パワーポイント入門」	R5. 1. 25～27	3	21	
初めてのスマホ体験	R5. 2. 3・3. 10	2	40	
障子張り講習	R5. 2. 24	1	9	
筆耕講習「写経書き」	R5. 3. 13～20	4	90	
パソコン「初めてのパソコン」	R5. 3. 28～30	3	23	

#### 浦和ふれあい館就労支援事業の一般市民向け講習会の開催状況

講習名	開催日	日数	延べ 参加人数	場 所
初心者向け書道講習	R5. 3. 29～30	2	37	浦和ふれあい館

※新型コロナウイルス感染症予防のため、一部の研修は中止しました。

## 5 普及啓発の推進

- (1) 区民まつりにおいてPRチラシを配布したほか、入会相談コーナーを設置し、入会説明会の申し込みや個別の相談を行いました。
- (2) センターの独自事業であるアクティブ・シニアサポートグループ会員による「シニアの健康教室」において就業開拓をメインとしたセンターの事業紹介を行いました。(参加者数44人)
- (3) シニアユニバーシティ講座(18講座)や市桜区役所高齢介護課主催による「きらきらシルバー講座」(2回)においてセンターの事業紹介を行いました。
- (4) 令和4年10月1日から令和5年3月31日まで、各区役所の電光掲示板(催事情報システム)にセンターの情報を流し、普及啓発を図りました。
- (5) 会報誌「さいたまシルバー」を年2回各6,000部発行し、区役所の情報公開コーナーへ配架したほか、ホームページにも掲載しました。
- (6) 「会員ニュース」を毎月発行し、理事会での決定事項、安全就業に関する情報や研修、お仕事情報を告知し、会員とセンターとの情報共有を図りました。
- (7) 編集委員会の開催状況

回	開催日	議 題
第1回	令和4年5月18日	・会報さいたまシルバー第42号の発行について
第2回	令和4年6月29日	・会報さいたまシルバー第42号の中間校正について
第3回	令和4年7月5日	・会報さいたまシルバー第42号の最終校正について

第4回	令和4年8月26日	・委員長・副委員長の互選について
第5回	令和4年10月19日	・会報さいたまシルバー第43号の発行について
第6回	令和4年12月1日	・会報さいたまシルバー第43号の中間校正について
第7回	令和4年12月6日	・会報さいたまシルバー第43号の最終校正について

## 6 定時総会・理事会・部会の開催状況

### (1) 定時総会

開催日	議案
令和4年6月21日	議案第1号 令和3年度計算書類等の承認について 議案第2号 役員を選任について

### (2) 理事会（書面表決を含む）

回	開催日	議案
第1回	令和4年4月30日	議案第1号 入会希望者の承認について 議案第2号 正会員会費免除の承認について
第2回	令和4年5月11日	議案第3号 令和3年度第4次収支補正予算の承認について 議案第4号 令和3年度事業報告の承認について 議案第5号 令和3年度計算書類等の承認について 議案第6号 役員候補者の推薦について 議案第7号 令和4年度定時総会の提出議案等について 議案第8号 令和4年度定時総会の進め方と役割分担について 議案第9号 令和4年度表彰者について 議案第10号 中期計画策定委員設置要綱の改正について
第3回	令和4年5月31日	議案第11号 入会希望者の承認について 議案第12号 特別会員の入会希望者の承認について
第4回	令和4年6月21日	議案第13号 理事長の選定について 議案第14号 副理事長及び専務理事の選定について
第5回	令和4年6月28日	議案第15号 入会希望者の承認について 議案第16号 理事部会の編成について 議案第17号 委員会の編成について
第6回	令和4年7月26日	議案第18号 入会希望者の承認について 議案第19号 適格請求書等保存方式（インボイス制度）の対応について
第7回	令和4年8月31日	議案第20号 入会希望者の承認について

第 8 回	令和 4 年 9 月 27 日	議案第 21 号 入会希望者の承認について 議案第 22 号 配分金見積基準単価の改定について 議案第 23 号 令和 4 年度第 1 次収支補正予算の承認について
第 9 回	令和 4 年 10 月 31 日	議案第 24 号 入会希望者の承認について
第 10 回	令和 4 年 11 月 29 日	議案第 25 号 入会希望者の承認について 議案第 26 号 令和 5 年度予算編成方針について 議案第 27 号 令和 5 年度定時総会の日時及び場所について
第 11 回	令和 4 年 12 月 31 日	議案第 28 号 入会希望者の承認について
第 12 回	令和 5 年 1 月 24 日	議案第 29 号 入会希望者の承認について 議案第 30 号 第 3 次中期計画について 議案第 31 号 令和 4 年度第 2 次収支補正予算の承認について 議案第 32 号 職員の給与に関する規程の改正について 議案第 33 号 事務費規程の改正について 議案第 34 号 事務費率の改定について
第 13 回	令和 5 年 3 月 27 日	議案第 35 号 入会希望者の承認について 議案第 36 号 正会員会費免除の承認について 議案第 37 号 理事の利益相反取引に係る承認について 議案第 38 号 令和 4 年度第 3 次収支補正予算の承認について 議案第 39 号 未収金回収不能案件の事務処理について 議案第 40 号 特定資産取得資金の保有について 議案第 41 号 令和 5 年度事業計画の承認について 議案第 42 号 令和 5 年度収支予算の承認について 議案第 43 号 個人情報保護方針の策定について 議案第 44 号 慶弔規程の廃止について

### (3) 総務部会

回	開催日	議 題
第 1 回	令和 4 年 5 月 6 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和 3 年度第 4 次収支補正予算について</li> <li>・ 令和 3 年度事業報告について</li> <li>・ 令和 3 年度計算書類等について</li> <li>・ 会員監事候補者の選考について</li> <li>・ 令和 4 年度定時総会の提出議案等について</li> <li>・ 令和 4 年度定時総会の進め方と役割分担等について</li> <li>・ 令和 4 年度定時総会時における表彰候補者について</li> <li>・ ふれあい教室事業について</li> </ul>

第2回	令和4年7月20日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 適格請求書等保存方式（インボイス制度）の対応について</li> <li>・ 令和4年度事業計画の具体的取り組みについて</li> <li>・ ふれあい教室事業について</li> <li>・ 「きらきらシルバー講座」の役割分担について</li> <li>・ 入会説明会の役割分担について</li> </ul>
第3回	令和4年9月20日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 配分金見積基準単価の改定について</li> <li>・ 会員拡大キャンペーンについて</li> <li>・ 令和4年度第1次収支補正予算について</li> </ul>
第4回	令和4年11月18日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和5年度予算編成方針（案）について</li> <li>・ 令和5年度事業計画基本方針（案）について</li> <li>・ 自治会掲示板ポスターの作成について</li> <li>・ 定時総会の日時・場所等について</li> </ul>
第5回	令和5年1月19日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和4年度第2次収支補正予算について</li> <li>・ 職員の給与に関する規程の改正について</li> <li>・ 事務費規程の改正について</li> <li>・ 事務費率の改定について</li> <li>・ 令和4年度事業計画の実施状況及び評価・改善について</li> </ul>
第6回	令和5年2月20日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 公益社団法人さいたま市シルバー人材センター個人情報保護方針の策定について</li> <li>・ 公益社団法人さいたま市シルバー人材センター慶弔規程の廃止について</li> <li>・ 令和5年度事業計画基本方針の変更について</li> <li>・ 令和5年度事業実施計画の作成について</li> <li>・ 理事の利益相反取引に係る承認について</li> </ul>
第7回	令和5年3月15日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和4年度第3次収支補正予算について</li> <li>・ 未収金回収不能案件について</li> <li>・ 特定資産取得資金の保有について</li> <li>・ 令和5年度事業計画について</li> <li>・ 会員の拡大キャンペーンについて</li> <li>・ 令和5年度収支予算について</li> <li>・ 令和5年度定時総会後のアトラクション等について</li> <li>・ 休日入会説明会等の役割分担について</li> </ul>

#### (4) 業務部会

回	開催日	議 題
第1回	令和4年7月12日	・令和4年度事業計画の具体的取り組みについて
第2回	令和4年11月18日	・お客様満足度調査の実施概要について
第3回	令和5年2月15日	・令和4年度事業計画の実施状況及び評価・改善について ・令和5年度事業実施計画（案）の作成について